

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE

ANUNȚ

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE, cu sediul în București, Calea Victoriei nr. 125, sector 1, organizează, în ziua de **21 februarie 2017**, ora 9.30, concurs pentru ocuparea următorului post vacant :

Economist (S)II în cadrul Compartimentului Cercetare și Management de Programe – perioadă nedeterminată, jumătate de normă

Cerințe privind ocuparea postului :

Cerințe generale:

- a) cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) cunoașterea organizării Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române, Legea nr.334/2002 cu modificările și completările ulterioare;
- f) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Cerințe specifice:

- studii economice superioare de lunga durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă , recunoscută de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului
- experiența în specialitate: minimum 3 ani
- experiența în muncă: minimum 3 ani
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională (de preferat engleza)

Tematică și bibliografie de examen:

1. Competențe profesionale (70%)

1.1 Legislație națională

- Legea Contabilității nr.82/1991 –[www. static.anaf.ro](http://www.static.anaf.ro); www.codfiscal.net.

- Contabilitatea instituțiilor publice - Autor: Udrea Mihai , Editura Printech –București, Anul 2011

- Contabilitatea financiară armonizată cu directivele Uniunii Europene - Autor: Vinter Angela Eva, Editura Universității Emanuel –Oradea, Anul 2008

1.2 Legislație internațională

Legislatia Uniunii Europene referitoare la proiectele finantate de Comisia Europeana - Guide to financial issues relating to FP 7 Indirect Actions <http://ec.europa.eu>

2. Organizarea Academiei Romane si a Bibliotecii Academiei Romane (10%)

- 2.1 Organizarea Academiei Romane –www.acad.ro
Statutul Academiei Romane.
- 2.2 Organizarea si functionarea Bibliotecii Academiei Romane –
www.biblacad.ro-Capitolul “Despre Biblioteca”-rubricile: Acte normative si Istoric
Rapoartele anuale de activitate ale bibliotecii;
Legea bibliotecilor nr.334/2002;
- 2.3 Legea privind protejarea patrimoniului cultural national mobil- nr.182/2000;

3. Competente informatice (10%)

Utilizare MS Office – Word, Excel, Power Point, Access;
Utilizare programe de contabilitate, de preferat Prosys

4. Competente lingvistice (10%)

O limba straina de circulatie internationala – test scris si oral

Dosarul de concurs se va depune personal la Biroul Resurse Umane, Salarizare, Aprovizionare al institutiei, până la data de **10 februarie 2017** (inclusiv). Persoana de contact este dna Jugănaru Eliza-secretar comisie concurs, telefon 021.212.82.84 int. 1206/1207.

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs;
- b) copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor (diploma de licenta) și ale altor acte care atestă efectuarea unor calificari, specializări;
- d) carnetul de muncă sau, dupa caz, adeverințe care să ateste vechimea totală în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu mențiunea că cei care sunt declarați admiși la selecția dosarelor au obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- f) adeverința medicală care atesta starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae EUROPASS;
- h) certificat de traducator daca e cazul (copie).
- i) 2 fotografii.

Copiile documentelor solicitate la punctele b, c, d, vor fi însoțite de documentele în original, pentru a se putea certifica valabilitatea lor.

Documentele în original vor fi eliberate pe loc.

Doar dosarele de candidatură complete vor fi înregistrate și vor intra în concurs.

(*) Contractul individual de munca al candidaților pensionari care câștigă concursul, va fi în concordanță cu prevederile Codului muncii, art. 83, lit. g, coroborat cu art. 84, alin. (1).

Deșfășurarea concursului:

-proba scrisă: -- subiecte de specialitate stabilite de Comisia de Concurs înaintea concursului/examenului+ test de limba straina (necesari daca posedati certificat de traducator sau studii de specialitate)

Data susținerii **probei scrise** este **21 februarie 2017** ora 9.30 în sala de Consiliu,

Rezultatele probei scrise se afișează în data de **22 februarie 2017 ora 10.00.**

Contestațiile referitoare la rezultatele probei scrise se depun în data de **22 februarie 2017** până la ora 11.00 și se rezolvă în aceeași zi până la ora 12.00.

-interviu –conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs.

Data susținerii interviului este **22 februarie 2017** ora 13.00 în sala de Consiliu,

Rezultatele interviului se afișează în data de **23 februarie 2017** ora 10.00,

Contestațiile referitoare la rezultatele interviului se depun în data de **23 februarie 2017** până la ora 11.00 și se rezolvă în aceeași zi până la ora 12.00.

Rezultatele finale se afișează în data de **23 februarie 2017** ora 15.00.

DIRECTOR GENERAL

Acad. Filip Florin